PLAN DE TRABAJO PARA EL CIERRE DE BRECHAS DE LA UGEL 06

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL CIERRE DE BRECHAS | MEDIOS DE VERIFICACION | BENEFICIO ESPERADO |
| 1 | Ejecución de inventarios en la Sede Central e IIEE de la jurisdicción | SIGA y reportes contables. | Bienes saneados de acuerdo a normativa de la SBN. |
| 2 | Implementación de mecanismos que permitan aprobar el presupuesto analítico del personal-PAP de la sede e IE de la jurisdicción UGEl06. | SINAD, CHOP | Aprobación oportuna de presupuesto analítico de personal para la sede e IIEE de la UGEL 06. |
| 3 | Capacitación y monitoreo permanente a los responsables de EBA, para evitar problemas en llenado de actas de notas. | SINAD y actas de notas. | Atención adecuada a los participantes de EBA en la obtención de sus actas de notas. |
| 4 | Implementar el currículo nacional de la Educación Básica, en las instituciones Educativas de la jurisdicción de la UGEL 06, en el marco de la norma RVM 024-MINEDU a través de la línea de acción: asistencia técnica y formación docente en servicio, recursos educativos, comunicación e incidencia, monitoreo y evaluación, investigación y sistematización. Además las estrategias utilizadas serán el monitoreo, acompañamiento, pasantía, hora colegiada, gias y talleres (virtual y presencial)  Contrato de acompañantes pedagógicos para implementación del CNEB. | Informes de especialistas por redes  Oficios  RD  Plan de implementación CNEB  Resultados de la ECE. | Implementación del CNEB al equipo directivo de las IIEE  Mejorar los Logros de aprendizaje de los estudiantes. |
| 5 | Atención oportuna de solicitudes de apertura de IIEE privadas, básicamente, cumpliendo plazos establecidos en la norma. | SINAD, actas de verificación de inspecciones, informes y resoluciones. | Acceso transparente de apertura, evitando el silencio administrativo. |
| 6 | Verificación y/o supervisión del cumplimiento de los requisitos para el pago oportuno de planillas de CAP, CAS Y CESANTES. | SINAD, informes, certificación presupuestal y reportes del SIAF. | Atención adecuada y oportuna a trabajadores de la UGEL 06. |
| 7 | Diseño de hojas de ruta para interactuar entre áreas involucradas en la atención a los requerimientos judiciales. | SINAD e informes. | Atención oportuna a los requerimientos judiciales. |